

Referat fra FA-møte 12.september 2013

Tilstede: Graciela Rusch, Morten Hovd, Oliver Wahlquist, Hassan Nahavandchi, Kristian Dyrseth, Hilde Hov, Ragnhild Jepsen

Frafall: Ann Elisabeth Kvalvær, Øystein Krogstie

1. Vi takkede av Hege Bergvik Strand som har vært lærerrepresentant i FAU i flere år, og hilste Kristian Dyrseth velkommen som ny lærerrepresentant.
2. Protokollen fra møtet 19.mars ble godkjent.
3. Sak 09/13: Innsamling av midler - Det sendes epost til foresatte med oppfordring til å betale inn. Det finnes oppdaterte lister for 1. og 2.trinn Vi sender både brev med elevene via Elevrådet ut i klassen, og i epost fra kontaktlærer. Brevet bør beskrive hva som er gitt penger til tidligere, og muligheter og frist for å søke i inneværende år. Innbetaling bør skje helst innen 1.november.
4. Sak 10/13: Utlysning av midler. Frist for innlevering av søknader er 12.november - da fordeles det vi har av innsamlede midler. Til søknadene må det foreligge budsjett, minimum et foreløpig budsjett hvis arrangementet ligger noe fram i tid. Styret diskuterer på epost hvordan ordlyden i utlysningen skal være. Når er det lurt å legge ut utlysningen for å få mest mulig oppmerksomhet om den? Flere ganger i løpet av høsten, med "teasere".
5. Sak 11/13: Rutiner for rapportering av bevilgede midler - Vi bør ha prosedyre for hvordan elevene rapporterer inn hvordan midler er brukt ihht søknad og budsjett. Vi lager en enkel mal for rapportering som leveres sammen med beskjed om at søknader er innvilget. Malen må inneholde oversikt over inntekter og utgifter, og bilag/kvittering, samt kort beskrivelse av tiltaket. Frist for innlevering av rapportering kan være senest en måned etter at arrangementet har funnet sted, og senest ved skoleårets slutt for arrangement på slutten av skoleåret. *Rutine nå:* Pengene går nok både fra FAU direkte til søker, eller fra FAU via skolen til søker. Rektor gjennomgår rutiner med økonomiansvarlig på skolen for å finne best mulige rutiner.
6. Sak 12/13: Oppfølging av tidligere behandlede saker - Nytt styre i Brønnøysundregistrene - skal følges opp og registreres. Disponering av bankkonto - overføres til FAU fra Peter Singstad.
7. Sak 13/13: Orienteringssaker -
* *Orientering fra skolens ledelse:*
Oppsummering av året som gikk, halvårsrapport til Fylkeskommunen med etterspørsel etter gjennomsnitt i bestemte eksamenskarakterer. Gode resultater for skolen!
"Aktiv skolestart" gjennomført med godt program for elevene.
Foreldremøter for 1.klassene er i gang med godt oppmøte, og 1.klassene har hatt historisk vandring på skolen.
Ny lektorutdanning, nasjonal rammeplan for 5-årig lektorutdanning. Katedralskolen er med i programmet ved NTNU, og har nye studenter i praksis.
Realfagsatsing - Lektor 2skole, det skal etableres permanente samarbeidsavtaler med næringslivet i samarbeid med NHO.
Samarbeidsavtale med Vitensenteret for faget Teknologi og forskningslære.

R1-gruppe oppretta på 1.trinn - bra for motiverte elever!

Personalseminar til København, overgang okt.-nov, under OD-dagen og skrivedag for 2.trinn og filmdag for 1.trinn, 3.trinn får studiedag.

**Orientering fra elevrådet:*

Fint avslutningsmøte på slutten av skoleåret, lite konkret arbeid for Rådet på slutten av året.

Innhenting av tilbakemeldinger på saker som skal behandles i Rådet gjennom året.

26 av 27 klasser var representert på første møte i Elevrådet sist mandag, med gjennomgang av arbeidsformer og møtetidspunkt.

OD-komiteen har begynt arbeidet, Skolemiljøgruppa er i gang, Russestyret er valgt og Ballkomité skal settes ned snart.

8. Sak 14/13 Eventuelt - Ingen saker meldt.
9. *Neste møte:* Tirsdag 19.november kl 17.00.

Ragnhild Jepsen, ref.