



## **Felles retningslinjer for elevdemokratiet ved de videregående skolene i Sør-Trøndelag**

Vedtatt av Fylkestinget 21.06.2010 sak 64/2010

### **1) Opplæringsloven om elevråd og allmøter**

*Ved kvar vidaregåande skole skal det vere eit elevråd med minst ein medlem for kvar tjuande elev. Elevrådet blir valt ved skriftleg røysting.*

*Elevrådet skal blant anna arbeide for læringsmiljøet, arbeidsforholda og velferdsinteressene til elevane.*

*Dersom elevrådet eller ein femdel av elevane ønskjer det, skal det haldast allmøte for elevane på skolen. Elevrådet er bunde av vedtak i allmøte i saker som er nemnde i innkallinga til møtet når meir enn halvparten av elevane på skolen er til stades og røystar. (Opplæringsloven §11-6).*

### **2) Tilrettelegging**

Elevene har rett til at forholdene legges best mulig til rette for at de som velges som tillitsvalgte, kan utføre sine oppgaver, både lokalt på skolen, på fylkesnivå og på nasjonalt nivå. (Forskrift om felles ordensreglement §3-6).

### **3) Drøftingsrett**

Elevrådet ved styret har drøftingsrett med rektor i alle saker som angår elevenes arbeidsog læringsmiljø. (Fylkestingets vedtak i sak 43/2003).

### **4) Om valg av de tillitsvalgte**

- Valget av de elevtillitsvalgte skal finne sted om høsten og være avsluttet senest 1 måned etter skolestart.
- I forkant av valget av tillits elever skal skolen sikre at elevene får informasjon om det ansvar man har som tillits elev, og det arbeidet dette medfører.
- Valg av elevrådsstyre finner sted på det tidspunkt som passer best lokalt.

### **5) Om skolering av de tillitsvalgte**

- Skolen skal gi elevrådet skolering innen 1. oktober. Denne skoleringen skal bl.a. inneholde:
  - Dialog om den tillitsvalgtes rolle på skolen, og skolens forventninger til de tillitsvalgte.
  - Dialog om elevrådsveilederens rolle.
  - Informasjon om aktuelle råd og utvalg på skolen, og elevrådets rolle i forhold til disse.
  - Eksempler på aktuelle saker for elevrådet på skolen.
  - Tips og erfaringer i forhold til konstituering og arbeidsdeling i elevrådet.
  - Tips til hvordan gjennomføre et elevrådsmøte.

### **6) Om elevrådsveilederen**

- Elevrådets kontaktperson blant de ansatte / elevrådsveilederen er viktig for elevrådets arbeid. Det er derfor skolens ansvar at denne kontaktpersonen innehar tilstrekkelig kunnskap om elevrådsarbeid samt er genuint interessert i å styrke elevrådsarbeidet.
- Elevrådsveilederen skal i samarbeid med elevrådet avklare sin rolle og sine oppgaver.

- Retningsgivende anbefaling om ressursbruk: Det avsettes en tidsressurs i % av hel stilling for elevrådsveileder, minimum 1% pr 100 elever ved skolestart, dog ikke mindre enn 5%.\*
- Tidsressursen til elevrådsveileder skal synliggjøres i vedkommendes arbeidsplan.
- Fylkesrådmannen skal arrangere fagsamlinger for elevrådsveilederne.

\* : Eksempler:

Ved en skole med 550 elever avsettes en tidsressurs på 5,5% til elevrådsveileder.

Ved en skole med 370 elever avsettes en tidsressurs på 5% til elevrådsveileder (egentlig 3,7%, men minimum er 5%).

### **7) Møteplan og møteaktivitet**

- Elevrådet skal ha minst seks møter i året. Det skal vedtas en møteplan for et halvår ad gangen.
- Elevrådet skal i samarbeid med skolen finne et tidspunkt for elevrådsmøtene som er best mulig egnet for å samle de tillitsvalgte.
- Dersom elevrådets møteaktivitet opphører, er det elevrådsveilederens ansvar å bistå elevrådet slik at det avholdes jevnlig møter og om nødvendig vedtas en ny møteplan.

### **8) Om de tillitsvalgtes kommunikasjon med elevene**

- Det er av avgjørende betydning for elevrådets arbeid at de tillitsvalgte har en god dialog med elevene. Dette både for å få inn innspill til saker til elevrådet, og for å informere om saker som elevrådet jobber med.
- Skolen skal legge til rette for at de tillitsvalgte har en arena for kommunikasjon med elevene. Dette kan for eksempel gjøres ved at det avsettes en fast klassens time, eller ved at de tillitsvalgte etter avtale med faglærer får bruke deler av undervisningstiden.
- Det er den enkelte tillitsvalgtes ansvar at disse arenaene benyttes.

### **9) Saker som skal behandles i elevrådet**

- Elevrådet skal blant annet arbeide for læringsmiljøet, arbeidsforholdene og velferdsinteressene til elevene. Dette innebærer blant annet:
  - Opplæringslovens § 9A ("elevenes arbeidsmiljølov")
  - Brukerundersøkelser
  - HMS-problematikk
  - Årlig evaluering av skolens handlingsplan mot mobbing
  - Saker som omhandler elevmedvirkning i undervisningen og kvaliteten på opplæringen
- For øvrig kan elevrådet behandle alle saker som elevene ved skolen finner det naturlig at elevrådet behandler